



คณะแพทยศาสตร์

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

คณะแพทยศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ใช้ถ้อยคำหรือข้อความที่สุภาพ และต้องมี

1. ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส
2. วัน เดือน ปี ที่ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
3. ชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา
4. ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ปรากฏอย่างชัดเจนว่า มีมูลข้อเท็จจริงเพียงพอที่สามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้
5. ระบุ พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)
- 6.

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ส่งถึง คณบดีคณะแพทยศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก เลขที่ 47/99 อาคาร 7 ชั้น 4 (ภายในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี) ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11000
2. ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://med.pi.ac.th>

ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและระยะเวลาการดำเนินการ

ลำดับขั้นตอน	การดำเนินการ	ระยะเวลา
1.	ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน	30 นาที
2.	เมื่อรับเรื่องแล้วเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่ส่งมา กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วนเจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดทำบันทึกสรุปข้อร้องเรียนเสนอต่อคณบดีคณะแพทยศาสตร์ เพื่อพิจารณาสั่งการ	2 วัน
3.	กรณีพิจารณารับเรื่องร้องเรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์จะแจ้งให้หน่วยงาน ภายในที่มีประเด็นถูกร้องเรียนรับดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น และแจ้งกลับไปยังผู้ร้องเรียนให้ทราบผลการดำเนินการเบื้องต้นดังกล่าว	2 วัน

4.	กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีความสามารถสรุปได้ชัดเจนถึงขั้นชี้มูลความผิด ต้องมีการพิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาญาให้แล้วเสร็จใน 30 วัน	30 วัน
5.	จัดทำสรุปผลการร้องเรียนเสนออธิการบดีเพื่อทราบ และแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนเพื่อทราบ	2 วัน

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 51 การใดที่รัฐธรรมนูญบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของรัฐตามหมวดนี้ ถ้าการนั้น เป็นการทำให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง ย่อมเป็นสิทธิของประชาชนและชุมชนที่จะติดตามและเร่งรัดให้รัฐดำเนินการ รวมตลอดทั้งฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้ประชาชน หรือชุมชนได้รับประโยชน์นั้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 38 และมาตรา 41
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548
- ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. 2552

แบบฟอร์มร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของผู้บริหารและบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

เขียนที่

วันที่

เรื่อง

ข้อมูลของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

อายุ สัญชาติ เลขที่บัตรประชาชน/Passport ID

หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ข้อมูลผู้บริหาร/บุคลากร ที่ถูกร้องเรียน

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

2. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

3. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

รายละเอียดเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส พฤติกรรมการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ รวมทั้งเวลาและสถานที่เกิดเหตุ (กรุณาอธิบายการกระทำที่เป็นเหตุทำให้มีการร้องเรียน เช่น บุคคลดังกล่าวมีการกระทำเหตุอย่างไร รวมทั้งวันเวลา และสถานที่เกิดเหตุ จึงทำให้ทางต้องมาร้องเรียนแจ้งเบาะแส และหากมีพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล ขอให้จัดส่งหรืออ้างอิงประกอบด้วย)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤตินิยมชอบดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส (ถ้ามี) ประกอบด้วย

1. (พยานเอกสาร) จำนวน รายการ
2. (พยานวัตถุ) จำนวน รายการ
3. (พยานบุคคล) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล

ลงชื่อ ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

(.....)

วันที่

ลงชื่อ ผู้รับเรื่องร้องเรียน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ:

- (1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และให้รายละเอียดของเรื่องถูกต้องชัดเจน เพื่อประโยชน์ต่อการสอบสวนและไต่สวน
- (2) ขอให้แจ้งข้อความที่เป็นข้อเท็จจริงใช้ถ้อยคำหรือข้อความที่สุภาพ และไม่เป็นการกลั่นแกล้งหรือละเมิดสิทธิของบุคคลอื่น
- (3) ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างที่สุด