



คณะกรรมการข้าราชการครู
แบบฟอร์มใบลานักศึกษา

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ข้าพเจ้า(นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ชั้นปีที่.....หลักสูตร.....หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง.....มีความสัมพันธ์เป็น.....

ที่อยู่ในการติดต่อเร่งด่วน.....

มีความประสงค์จะขอ

ลาป่วย เนื่องจาก.....

ลากิจ เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัย (ระบุกิจกรรม).....สถานที่.....

อื่นๆ (ระบุ).....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

ทั้งนี้การลาของข้าพเจ้าทำให้ข้าพเจ้าต้องขาดเรียนรายวิชาต่อไปนี้ (ให้นักศึกษาเขียน 1 ช่องต่อ 1 รายวิชา

ต่อ 1 คาบเรียน หากเขียนไม่พอให้เพิ่มแผ่นใหม่)

ที่	รหัสรายวิชา	ชื่อเต็มรายวิชา	วันเดือนปี	เวลา	คาบ/โครงการ	ชื่อ อาจารย์ผู้สอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงนาม.....
...../...../.....

หมายเหตุ 1.กรณีลาป่วย ให้นักศึกษาส่งใบลาในวันรุ่งขึ้นและให้แนบใบรับรองแพทย์มาด้วย

2. กรณีลากิจ ให้นักศึกษาส่งใบลาล่วงหน้า อย่างน้อย 3 วัน และให้แนบหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยมาด้วย